**Аннотация к рабочей программе**

**МДК 4.2 Организация службы судебной статистики в судах**

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «**Организация службы судебной статистики в судах**» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

**Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки** специалистов среднего звена.

Дисциплина **«Организация службы судебной статистики в судах**» относится к профессиональному циклу общепрофессиональных дисциплин.

Цели и **задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины студент должен**  иметь практический опыт: по ведению статистики, характеризующей работу судов, а также статистики судимости (по вступившим в законную силу приговорам);

уметь:

- составлять отчет о работе судов по рассмотрению гражданских, уголовных дел, дел об административных правонарушениях;

- составлять отчет о суммах ущерба от преступлений, суммах взысканий в доход государства, суммах судебных расходов из федерального бюджета определенных судебными актами;

- отчет о рассмотрении судами общей юрисдикции уголовных дел в апелляционном порядке и отчет о рассмотрении судами общей юрисдикции гражданских дел в апелляционном и кассационном порядках; составлять оперативную отчетность;

- осуществлять аналитическую работу по материалам статистической отчетности; вести справочную работу по учету законодательства и судебной практики в судах;

знать:

- инструкцию по ведению судебной статистики;

- табель форм статистической отчетности судов; виды и формы статистической отчетности в суде;

- правила составления статистических форм;

- систему сбора и отработки статистической отчетности.

Компетенции:

- ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

- ДПК 1.8 Способен планировать и организовывать работу судьи, помощника председателя, помощника судьи, администратора по рассмотрению судебных дел;

- ДПК 1.9 Способен пользоваться данными судебной практики;

- ДПК 1.10 Способен давать квалификационные заключения и консультации в профессиональной деятельности;

**Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 138 часов.

Обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 82 часа, в том числе: лекций 36 часов, практических занятий 46 часов, самостоятельной работы обучающегося 56 часов.

Итоговая аттестация в форме экзамена в 6 семестре.